

M.C. No.....Dtd.....
Despatch No.....Dtd.....
Received in person.....
Signature of the applicant

GUJARAT UNIVERSITY

ગુજરાત યુનિવર્સિટી

APPLICATIONS FORM FOR OBTAINING THE CERTIFICATE OF MIGRATION

<p>1. Name in full in Capital letters begining with Surname and Address in full. અરજદારનું અટકથી શરૂ થતું પૂરું નામ તથા સરનામું.</p>					
<p>2. Name of the other University / Board and the name of the College joined. અન્ય જે યુનિવર્સિટી / બોર્ડ અને જે કોલેજમાં હાલ પ્રવેશ મેળવ્યો હોય તેનું નામ</p>					
<p>3. Name of all the Examination of this University appeared આ યુનિવર્સિટીની તમામ પરીક્ષાઓનાં વર્ષ તેમ જ વર્ગ મેળવ્યાની વિગતો</p>	Name of Examination	Regular or External	Seat No.	Result	Year
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	5.				
	6.				
<p>4. The prescribed Fees of Rs. 100/- (Rupees One Hundered only)</p>	<p>1.Cash fee Receipt No.....dt.....</p> <p>2.Postal order No.....dt.....</p> <p>3.Demand Draft No.....dt.....</p>				
<p>5. Nationality</p>					
<p>6. Migration form will be chacked to 11-15 a.m. to 2-00 p.m.</p>					

[P.T.O.]

BOOK-POST

From :

The Registrar,
Gujarat University,
Navrangpura,
Ahmedabad-380009.

B
C

To

Shri

.....

.....

..... Pin

[876/2]

7. Please enclose the Transference Certificate No.....Date.....
with the name of the college last attended.
ટ્રાન્સફરન્સ સર્ટિફિકેટ જોડીને છેલ્લે કોલેજમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તેનું નામ જણાવવું.
ક્રમાંક.....તારીખ.....

I have read all the instruction given in and with this form and submit this form duly completed together with prescribed fee and required documents with a certificate copy of each of them through the Principal of the College/Head of the Institution last attended, **External students should submit directly to the University.**

આ આવેદનપત્રમાં અને સાથે આપેલ તમામ સૂચનાઓ મેં વાંચી છે અને સંપૂર્ણ ભરેલ આવેદનપત્ર, નિયત ફી તથા દરેક જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્ર તથા તેની દરેકની પ્રમાણિત નકલ છેલ્લે જે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં અભ્યાસ કર્યો છે તેના આચાર્ય/વડા મારફતે રજૂ કર્યું છે. એકસ્ટર્નલ વિદ્યાર્થીઓએ બારોબાર યુનિવર્સિટીને મોકલવું.

Name of the Candidate :

અરજદારે પૂરેપૂરું નામ લખવું :

Date :

તારીખ :

Signature of the candidate

અરજદારની સહી

(To be filled in by the Authorities of the College or University or Institution last attended by the applicant in this University.)

(છેલ્લે જે કોલેજ અગર યુનિવર્સિટી સ્કૂલ અગર સંસ્થામાં અરજદારે અભ્યાસ કર્યો હોય તેના વડાએ ભરીને આ યુનિવર્સિટીને મોકલવું.)

To :

The Registrar, Gujarat University, Ahmedabad-380009.

Sir,

I have the honour to forward herewith the application of Shri.....for a Migration Certificate.

The applicant has not been rusticated or debarred by the University and I have no objection to a Migration Certificate being granted to him by the University.

His/Her date of birth as entered in the Institution Register is He/ She has been a student of the Institution since 200 and left in 200 .

The Transference Certificate No was issued to the applicant on and is sent herewith.

No application for Migration Certificate on behalf of this candidate was made previous to this date.

Your s Faithfully,

Date : - -200 .

.....
Seal of the Institution and the Signature
of the Head of the Institution.

Postal Address for Correspondence

Please state your Full Name and Address on both the coupons in Capital Letters

To Shri	To Shri
.....
.....
Pin Code No	Pin Code No
Telephone No	Telephone No
Mobile No	Mobile No

[876/3]

IMPORTANT INSTRUCTIONS

- (1) The fees of Rs. 100/- (One Hundred only) for a student migrating from this University to another statutory University. After paying the fees, on cash counter the form should be returned in Migration section with fee receipt.
- (2) The application for the Migration Certificate should be accompanied by the Original Transference Certificate from the Institution last attended and also the original mark-sheet or Passing Certificate (of the last examination) with a true copy of each **duly certified by the Head of the Institution concerned.**
- (3) **In the case of External Students, they should supply the original Passing Certificate of marksheet and a copy of each duly certified by (1) Government Gazetted Officer, (2) A Principal of an affilited College of this University, (3) A Member of the Senate (Court) of this University for the time being or (4) A Head Master of a full-fiedged High School within the State of Gujarat.**
- (4) **The application for the Migration Certificate will not be entertained if the documents are not supplied.**
- (5) Migration Form will be Chacked in 11-15 to 2-00.
- (6) The Migration Certificate will deliverd on next day 5-00 p.m. from Room No. 14 (With Fee Receipt).

અગત્યની સૂચનાઓ

- (૧) આ યુનિવર્સિટીમાંથી કોઈ પણ માન્ય યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા અરજદારે રૂ. ૧૦૦/- (અંકે રૂપિયા સો પૂરા)ની ફી રૂમ નં. ૨૦માં ભરવી આવશ્યક છે. ફી ભર્યા પછી ફોર્મ માઈગ્રેશન વિભાગમાં ફી રસીદ સાથે પરત કરવાનું રહેશે.
- (૨) આ અરજી સાથે છેલ્લે કોલેજમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તે કોલેજના આચાર્યના સહીસિક્કાવાળું અસલ ટ્રાન્સફરન્સ સર્ટિફિકેટ અને છેલ્લી પરીક્ષાનું અસલ ગુણપત્રક અથવા પાસિંગ સર્ટિફિકેટ તે દરેકની તે કોલેજના આચાર્ય પ્રમાણિત કરેલ નકલ સામેલ કરવી જરૂરી છે.
- (૩) એકસ્ટર્નલ વિદ્યાર્થીએ આ યુનિવર્સિટીમાંથી છેલ્લે જે પરીક્ષા આપેલ હોય તે પરીક્ષાનું અસલ ગુણપત્રક અથવા પાસિંગ સર્ટિફિકેટ અને તેની (૧) ગવર્નમેન્ટ ગેઝેટેડ ઓફિસર, (૨) આ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન કોલેજના આચાર્ય, (૩) સેનેટ (યુનિવર્સિટી કોર્ટ)ના ચાલુ સભ્ય અથવા (૪) માન્ય હાઈસ્કૂલના આચાર્ય પ્રમાણિત કરેલ એક નકલ આવેદનપત્ર સાથે અચૂક રજૂ કરવી.
- (૪) જો જરૂરી દસ્તાવજો પૂરા પાડવામાં નહિ આવે તો માઈગ્રેશન સર્ટિફિકેટની અરજી પ્રત્યે ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ.
- (૫) માઈગ્રેશન ફોર્મ ચેક કરવાનો સમય ૧૧-૧૫ થી ૨-૦૦
- (૬) માઈગ્રેશન ફોર્મ ભર્યા પછી બીજા દિવસે સાંજે પાંચ વાગે રૂમ નં. ૧૪માં લેવા આવવું. (ફી ભર્યાની પહોંચ સાથે લાવવી)

[876/4]

અગત્યની સૂચનાઓ

- (૧) આ યુનિવર્સિટીમાંથી કોઈ પણ માન્ય યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા અરજદારે રૂ. ૧૦૦/- (અંકે રૂપિયા સો પૂરા)ની ફી રૂમ નં. ૨૦માં ભરી આવશ્યક છે. ફી ભર્યા પછી ફોર્મ માઈગ્રેશન વિભાગમાં ફી રસીદ સાથે પરત કરવાનું રહેશે.
- (૨) આ અરજ સાથે છેલ્લે કોલેજમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તે કોલેજના આચાર્યના સહીસિક્કાવાળું અસલ ટ્રાન્સફરન્સ સર્ટિફિકેટ અને છેલ્લી પરીક્ષાનું અસલ ગુણપત્રક અથવા પાસિંગ સર્ટિફિકેટ તે દરેકની તે કોલેજના આચાર્યે પ્રમાણિત કરેલ નકલ સામેલ કરવી જરૂરી છે.
- (૩) એકસ્ટર્નલ વિદ્યાર્થીએ આ યુનિવર્સિટીમાંથી છેલ્લે જે પરીક્ષા આપેલ હોય તે પરીક્ષાનું અસલ ગુણપત્રક અથવા પાસિંગ સર્ટિફિકેટ અને તેની (૧) ગવર્નમેન્ટ ગેઝેટેડ ઓફિસર, (૨) આ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન કોલેજના આચાર્ય, (૩) સેનેટ (યુનિવર્સિટી કોર્ટ)ના ચાલુ સભ્ય અથવા (૪) માન્ય હાઈસ્કૂલના આચાર્યે પ્રમાણિત કરેલ એક નકલ આવેદનપત્ર સાથે અચૂક રજૂ કરવી.
- (૪) જો જરૂરી દસ્તાવેજો પૂરા પાડવામાં નહિ આવે તો માઈગ્રેશન સર્ટિફિકેટની અરજ પ્રત્યે ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ.
- (૫) માઈગ્રેશન ફોર્મ ચેક કરવાનો સમય ૧૧-૧૫ થી ૨-૦૦
- (૬) માઈગ્રેશન ફોર્મ ભર્યા પછી બીજા દિવસે સાંજે પાંચ વાગે રૂમ નં. ૧૪માં લેવા આવવું. (ફી ભર્યાની પહોંચ સાથે લાવવી)

IMPORTANT INSTRUCTIONS

- (1) The fees of Rs. 100/- (One Hundard only) for a student migrating from this University to another statutory University. After paying the fees, on cash counter the form should be returned in Migration section with fee receipt.
- (2) The application for the Migration Certificate should be accompanied by the Original Transference Certificate from the Institution last attended and also the original mark-sheet or Passing Certificate (of the last examination) with a true copy of each **duly certified by the Head of the Institution concerned.**
- (3) **In the case of External Students, they should supply the original Passing Certificate of marksheet and a copy of each duly certified by (1) Government Gazetted Officer, (2) A Principal of an affilited College of this University, (3) A Member of the Senate (Court) of this University for the time being or (4) A Head Master of a full-fiedged High School within the State of Gujarat.**
- (4) **The application for the Migration Certificate will not be entertained if the documents are not supplied.**
- (5) Migration Form will be Chacked in 11-15 to 2-00.
- (6) The Migration Certificate will deliverd on next day 5-00 p.m. from Room No. 14 (With Fee Receipt).